

Polasaí na gCoimisinéirí Ioncaim i leith Nochtadh Cosanta a thuairisciú san Ionad Oibre

Stair na Leaganacha

Uimhir an Leagain	Dáta an Athbheithnithe	Achoimre ar na hAthruithe
1.0		An Céad Leagan foilsithe i mí Lúnasa 2014
2.0	Eanáir 2019	Athbheithniú chun Nochtadh Seachtrach a leasú, tuairisciú anaithnid a leathnú agus leasuithe eile éagsúla
2.1	Samhain 2019	Dréacht - Chun Macántacht ag an Obair a chur san áireamh
2.2	Feabhra 2020	Dréacht - Chun leasuithe TII a chur san áireamh
2.3	Aibreán 2020	Dréacht – Chun athrú ainm an Bhrainse a chur san áireamh
2.4	Eanáir 2021	Dréacht chun nótaí tráchta TII agus leasuithe eile a chur san áireamh
2.5	Feabhra 2021	Dréacht chun aiseolas ón Lónra Oifigí Náisiúnta a chur san áireamh
2.6	Meitheamh 2021	Dáta foilsithe tugtha cothrom le dáta
3.0	Meán Fómhair 2021	Dáta foilsithe tugtha cothrom le dáta

Clár na nÁbhar

1. Réamhrá	2
2. Ár dTiomantas	2
3. Cén cineál éagóir a gclúdaítear faoin bPolasaí seo?	2
4. Cén cineál éagóir nach gcludaítear faoin bpolasaí?	3
5. Príomhphrionsabail bhunúsacha an pholasaí	3
6. Rúndacht.....	3
7. Tuairisciú Anaithnid.....	3
8. Cén uair ba chóir d’oibrí nochtadh a dhéanamh?.....	4
9. Cén chaoi le nochtadh cosanta a dhéanamh?	4
10. Aiseolas	4
11. Taifid	4
12. Nochtuithe Seachtracha.....	5
13. Tacaíocht agus Comhairle.....	5
14. Athbhreithniú agus Forbhreathnú	5
Aguisín A: The Integrity at Work Pledge	6

1. Réamhrá

Tagraíonn nochtadh cosanta do chás ina ndéanann oibrí eolas a nochtadh i ndáil le héagóir a cuireadh ar shúile an oibrí trína gcuid oibre. Is gnách go dtagraítear dó seo mar ‘sceithireacht’.

Cuireann an tAcht um Nochtadh Cosanta 2014 cosaint ar fáil d’oibríthe a bhfuil a nochtadh cosanta á déanamh acu agus cuireann sé réitigh shonracha ar fáil d’fhostóirí a ngearrtar pionós orthu toisc nochtadh cosanta a dhéanamh.

Faoin Acht seo, iarrtar ar gach comhlacht poiblí nósanna imeachta a bhunú agus a choimeád chun déileáil le nochtuithe cosanta. Leagtar amach sa doiciméad seo polasaí na gCoimisinéirí Ioncaim i leith Nochtuithe Cosanta agus ba chóir é a léamh in éineacht leis an *Treoir do bhaill foirne i leith Nochtadh Cosanta a Thuairisciú san Ionad Oibre (Ciorclan Uimh. E.6547)*. Baineann an polasaí le hoibríthe uile na gCoimisinéirí Ioncaim, lena n-áirítear conraitheoirí, sainchomhairleoirí, foireann gníomhaireachta agus intéirigh.

2. Ár dTiomantas

Tá na Coimisinéirí Ioncaim tiomanta do chultúr agus timpeallacht chúí a chothabháil trína dtugtar spreagadh agus tacaíocht do bhaill foirne ó thaobh ábhar imní a thionscnamh i ndáil le héagóir fhéideartha san ionad oibre, agus an tacaíocht chúí a chur ar fáil do bhaill foirne a thionscnaíonn fíor-ábhair imní. Cuirfear gach nochtadh ar éagóir san ionad oibre faoi réir measúnaithe agus imscrúdaithe de réir mar is cúí.

Mar chuid den tiomantas seo, tháinig na Coimisinéirí Ioncaim de bheith mar bhall den chlár Integrity at Work, tionscnamh de chuid Transparency International Ireland chun timpeallacht oibre tacúla a chur chun cinn d’aon duine a bhfuil imní éagóra á dtuairisciú acu. Tá an Integrity at Work Pledge sínithe ag na Coimisinéirí Ioncaim, agus comhlíonann siad é le cinntiú nach ngearrfaí pionós ar oibríthe a bhfuil éagóir á dtuairisciú acu agus go ndéanfaí gníomh forfheidhmiúcháin mar fhreagra ar imní a ardaíodh. Tá cóip den Ghealltanas le fáil in Aguisín A.

3. Cén cineál éagóir a gclúdaítear faoin bPolasaí seo?

Clúdaítear faoin bpolasaí seo nochtadh faisnéise a dhéanann oibrí de réir na tuairime réasúnaí gur tharla, nó gur dócha go dtarlóidh ceann amháin, nó breis agus ceann amháin de na cineálacha éagsúla éagóra seo a leanas:

- Cion coiriúil
- Loiceadh cloí le dualgais dhlíthiúla
- Iomrall ceartais
- Sláinte nó sábháilteacht duine a chur i mbaol
- Díobháil don chomhshaol
- Úsáid neamhdhleathach nó míchuí ar bhealach eile as cistí nó acmhainní
- Gníomhaíocht chalaíseach
- Gníomh nó neamhghníomh atá leatromach, idirdhealaitheach, mór-neamartach nó ar mór-mhíbhainistíocht é
- Fianaise i ndáil le haon cheann thuasluaite a cheilt nó a scriosadh.

Ní mór go dtiocfadh an fhaisnéis chun aird an oibrí i ndáil lena bhfostaíocht. Ní bhaineann an Polasaí seo le nochtuithe éagóra más ábhar é ina bhfuil sé mar fheidhm ag an oibrí nó ag na Coimisinéirí Ioncaim ábhair a bhrath, a imscrúdú nó a ionchúiseamh.

4. Cén cineál éagóir nach gcludaítear faoin bpolasaí?

Ní chlúdaíonn an polasaí gearáin phearsanta nó cúiseanna gearáin pearsanta. Ba chóir go ndéileálfai le gearáin den chineál sin faoi nósanna imeachta um ghearán (<http://hr.per.gov.ie/grievance/>) nó nósanna imeachta um dhínit san ionad oibre (<https://hr.per.gov.ie/dignity-at-work/>) de réir mar is cuí.

Ní chlúdaíonn an polasaí nochtadh ina gcuireann oibrí faisnéis bréagach, míthreorach, suaibhreasach nó cráiteach in iúl go feasach. Má tharlaíonn sé go ndéanann oibrí nochtadh arb eol dóibh a bheith bréagach nó nach gcreideann an t-oibrí an nochtadh a bheith fíor, féadann na Coimisinéirí Ioncaim gníomh araíonachta nó cuí a thógáil.

5. Príomhphrionsabail bhunúsacha an pholasaí

Aon oibrí a chreideann go réasúnta go léirítear, nó go bhfuil claonadh go léirítear, san eolas a chuirtear ar fáil sa nochtadh gur tharla éagóir atá clúdaithe sa pholasaí, nó go bhfuil sé ag tarlú, nó gur dócha go dtarlóidh sé, ba chóir go gcosnófaí an t-oibrí i leith aon bheart díoltais, fiú más trí earráid nó míthreoir atá ábhar imní an oibrí ar deireadh. D'fhéadfadh gníomh araíonachta, idirdhealú, bagairtí, caitheamh míchothrom agus bagairtí bearta díoltais a bheith san áireamh i bpionóis.

Aon chásanna de bhearta díoltais i gcoinne duine a thugann tuairisc faoin bpolasaí, féadfaidh na cásanna a bheith faoi réir gnímh faoi Chód Iompair na Státseirbhíse.

6. Rúndacht

Tógfaidh na Coimisinéirí Ioncaim gach céim réasúnach déileáil le nochtuithe a dhéantar ar bhealach rúnda agus íogair. Díreofaí ar an éagóir seachas ar an gcásoibrí atá ag déanamh an notha.

Ní nochtfaidh na Coimisinéirí Ioncaim aitheantas an oibrí gan a dtoil a fháil, ach amháin má iarrtar é faoin dlí nó má tá sé riachtanach chun imscrúdú éifeachtach a dhéanamh ar éagóir chúí. Sa chás go dtagann cás den chineál sin chun cinn, déanfaidh na Coimisinéirí Ioncaim gach iarracht an oibrí a chur ar an eolas dá réir sin.

7. Tuairisciú Anaithnid

Féadann oibrí nochtadh anaithnid a dhéanamh más mian leo. Féadtar nochtuithe anaithnide a dhéanamh agus déanfar gníomh ina leith feadh an mhéid atá sé seo indéanta i bhfianaise na n-iallach a bhaineann le breis faisnéise a fháil ón oibrí a dhéanann an nochtadh. Meastar go bhfuil nochtadh anaithnid más rud é:

- nach ndéantar aitheantas an nochtóra a nochtadh agus mura gcuirtear sonraí teagmhála an nochtóra ar fáil, nó
- nach ndéanann an Nochtóir a ainm a nochtadh ach go gcuireann siad a sonraí teagmhála ar fáil.

Cé go gcaithfear go hiomlán agus go cuí le nochtadh anaithnid, maidir leis na cosaintí atá ar fáil faoin Acht agus le gnéithe eile den nós imeachta um nochtadh cosanta (mar shampla an nochtóir a choinneáil ar an eolas agus an nochtóir a chosaint ó phionós), ní fhéadtar leas a bhaint as na cosaintí ach amháin má ghéileann an oibrí a anaithnideacht.

8. Cén uair ba chóir d'oibrí nochtadh a dhéanamh?

Ba chóir d'oibrí nochtadh a dhéanamh sa chás, de réir thuairim réasúnach an oibrí, gur tharla aon cheann de na héagóir a leagtar amach i gCuid 3, nó go bhfuil aon cheann díobh ag tarlú, nó gur dócha go dtarlóidh aon cheann díobh; nó gur sáraíodh polasaí de chuid na gCoimisinéirí Ioncaim nó de chuid na Státseirbhíse feadh an mhéid go bhféadfaidh sé go bhfuil díobháil ag eascairt uaidh chun daoine eile nó na Coimisinéirí Ioncaim.

Ní iarrtar ar oibríthe, ná níl oibríthe i dteideal ábhair a imscrúdú iad féin le cruthúnas a fháil i leith an amhrais atá orthu agus níor chóir d'oibríthe iarracht a dhéanamh a leithéid a dhéanamh.

9. Cén chaoi le nochtadh cosanta a dhéanamh?

Féadtar nochtadh ó bhéal nó i scríbhinn a dhéanamh, trí bhainistíocht líne nó chuig Grúpa Nochtuithe Cosanta na gCoimisinéirí Ioncaim:

- **Bainistíocht Líne**

Féadtar ábhair imní a dhéanamh le do bhainisteoir líne díreach ag leibhéal Ard-Oifigigh Feidhmiúcháin nó os a gcionn. De rogha air sin, má bhraitheann tú nach bhfuil tú in ann é seo a dhéanamh, féadfaidh tú an t-ábhar imní a dhéanamh le do Cheannasaí Rannóige.

- **Grúpa Nochtuithe Cosanta**

Féadtar nochtuithe a thíolacadh chuig Grúpa Nochtuithe Cosanta na gCoimisinéirí Ioncaim chomh maith. Cuimsíonn an Ghrúpa seo an Stiúrthóir Iniúchóireachta Inmheánaí, an Príomhoifigeach Straitéise & Oibríochtaí Acmhainní Daonna agus Príomhoifigeach an Bhrairse Bainistíochta Faisnéise. Féadtar an nochtadh a sheoladh chuig an seoladh ríomhphoist protecteddisclosuresgroup@revenue.ie, é sin nó féadtar é a chur i scríbhinn go hanaithnid chuig duine de chomhaltaí an Ghrúpa a thabharfaidh an t-ábhar chun aird gach duine de chomhaltaí an Ghrúpa. Féadtar nochtuithe ó bhéal a dhéanamh le duine de chomhaltaí an Ghrúpa.

Féadtar tuilleadh eolais ar an gcaoi chun nochtadh a dhéanamh agus an chaoi le déileáil le nochtadh a fháil in *Treoir do bhaill foirne i leith Nochtadh Cosanta a Thuairisciú san Ionad Oibre (Ciorclan Uimh. E.6547)*.

10. Aiseolas

Cuirfear aiseolas i ndáil leis an ábhar nochtaithe ar fáil d'oibríthe agus cuirfear iad ar an eolas nuair atá breithniú an nochtaithe curtha i gcrích, seachas i gcásanna eisceachtúla. Cuirfear aon eolas agus aiseolas ar fail go rúnda.

11. Taifid

Ba chóir taifid nochtuithe cosanta, lena n-áirítear an toradh, a thuairisciú chuig Rúnaí Cúnta Rannóg na Seirbhísí Corparáideacha. Coinneofar na taifid seo i dtimpeallacht rúnda agus slán ar feadh íostréimhse sé bliana tar éis dúnadh an cháis.

Beidh tuairisc achoimre ar na nochtuithe cosanta uile san áireamh i dTuarascáil Bhliantúil na gCoimisinéirí Ioncaim.

12. Nochtuithe Seachtracha

Baineann an polasaí seo le nochtuithe cosanta a dhéanamh agus an chaoi a ndéileálar leo in Oifig na gCoimisinéirí Ioncaim. Faoi réir coinníollacha áirithe, féadann oibrí nochtadh a dhéanamh le daoine seachtracha áirithe (mar shampla an tAire Airgeadais, comhairleoir dlí, srl). Má tá faisnéis cáinócóra sa nochtadh, áfach, ní nochtadh cosanta a bheidh ann ach amháin má dhéantar é leis an Ard-Reachtaire Cuntas agus Ciste. Féach *Treoir do bhaill foirne i leith Nochtadh Cosanta a Thuairisciú san Ionad Oibre (Ciorclán Uimh. E.6547)* le haghaidh tuilleadh eolais.

Tá sé tábhachtach gogcuirtear ar an eolas muid maidir le haon éagóir fhéideartha a luaithe agus is feidir, is é sin má dhéanann tú nochtadh seachtrach, moltar duit nochtadh inmhéanach a dhéanamh chomh maith. Cuireann sé seo ar ár gcumas an nochtóir a chostaint ó aon phionóis fhéideartha a d'fhéadfadh teacht chun cinn mar thoradh ar an nochtadh.

13. Tacaíocht agus Comhairle

Tá comhairle neamhspleách agus rúnda, agus nuair is cuí comhairle dhlíthiúil saor in aisce d'aon duine atá ag smaoineamh ar nochtadh cosanta a dhéanamh ar fáil tríd an Líne Chabhreach 'Speak Up' de chuid Transparency International Ireland. Déan teagmháil leis an Líne chabhreach Speak Up tríd an Saorfón 1800 844 866¹, nó go slán ar líne ag www.speakup.ie.

Tá treoir ar nochtadh cosanta a dhéanamh ar fáil ag https://www.transparency.ie/sites/default/files/20.01_speak_up_safely.pdf

Chomh maith leis sin, maidir le hoibrí atá ag smaoineamh ar nó a bhfuil nochtadh éagóra déanta acu agus a bhfuil tacaíocht breise de dhíth orthu, féadfaidh sé gur mian leo teagmháil a dhéanamh le Seirbhís Chúnamh d'Fhostaithe na Státseirbhíse (SCFS) <https://www.cseas.per.gov.ie/>.

14. Athbhreithniú agus Forbhreathnú

Tá an Brainse um Ráthaíocht Chorparáideach i Rannóg na Seirbhísí Corparáideacha freagrach as Polasaí agus Nósanna Imeachta um Nochtuithe Cosanta na gCoimisinéirí Ioncaim a chur i bhfeidhm. Déanfar athbhreithniú ar an bpolasaí ar bhonn bliantúil.

¹ Tá Líne Chabhreach 'Speak Up' oscailte ó 10am go dtí 6pm, Luan go hAoine.

Aguisín A: The Integrity at Work Pledge



THE INTEGRITY AT WORK PLEDGE


Revenue recognises the importance of maintaining an ethical workplace and the valuable contribution of those who raise concerns about wrongdoing. We commit to not penalising, or permitting penalisation against, a worker* who reports risks or incidents of wrongdoing and to responding to or acting upon those concerns.

In committing ourselves to this pledge we will work towards implementing a 'whistleblowing'/protected disclosures policy and procedures which will:


- a. Promote the reporting of wrongdoing or the risk of harm to a responsible person inside the organisation or external bodies as appropriate.
- b. Provide comprehensive information about the types of disclosures that can be made, by whom and in respect of what.
- c. Encourage our workers to seek professional advice both prior or subsequent to making a report.
- d. Assure our workers that any report will be dealt with in the strictest confidence and that their identity or identifying information will not be disclosed to third parties unless required by law or necessary for the purposes of conducting an investigation.
- e. Provide our workers with sufficient notice and a timely explanation in the event that his or her identity is to be disclosed to a third party.
- f. Confirm that reports will be acted upon within a reasonable time frame and take whatever remedial action is deemed necessary by the organisation to address any wrongdoing or the risk of wrongdoing that might have been identified in response to the report.
- g. Commit to keeping any worker who makes a report informed on the progress of investigations.
- h. Provide for appropriate disciplinary action to be taken against anyone found to have penalised a worker for (i) having reported wrongdoing or (ii) refusing to engage in wrongdoing.
- i. Additionally, the organisation commits to record anonymised data each year on i) the number of reports made to it under the Protected Disclosures Act 2014, ii) the nature of each report, iii) the number of complaints of retaliation against workers who have made disclosures and iv) the action taken in response to each report.
- j. Share this data (as set out in paragraph i) with senior management, including the Board, or with the Minister of Public Expenditure and Reform (where appropriate).
- k. Ensure that our managers and responsible persons are aware of our commitments under this Pledge and related policies and procedures and are adequately trained in handling a report.
- l. Publicise our commitment to the Integrity at Work initiative with our workers and other relevant stakeholders.

* "Worker" refers to staff, contractors, consultants, agency staff and interns.

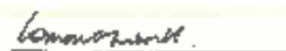
Details of our Protected Disclosures Policy and Procedures can be found on our website at (www.revenue.ie)

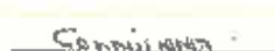

Signed


Signed


Signed


Position Held


Position Held


Position Held